

การบริหารจัดการ โครงการที่ดีและเป็นระบบ

วางแผนการทำโครงการ
และขออนุมัติดำเนินการได้
ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา

1

จัดทำ action plan ที่แสดงรายละเอียด
การดำเนินงานและระยะเวลาที่จะดำเนินงาน
เช่น เมื่อโครงการได้รับอนุมัติแล้ว
ต้องดำเนินการดังนี้ ...

2

ทำใบ BU ส่งกองแผนและพัฒนา
เพื่อตัดงบประมาณ

2.1

2.2

ทำเรื่องยืมเงินทરองจ่าย

2.3

ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
(แตกต่างกันขึ้นอยู่กับลักษณะโครงการ)
เช่น กองอาคารสถานที่ ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษา

2.4

กองกลาง

2.5

เคลียร์เงินยืมทરองจ่าย

สรุปโครงการ / งบประมาณ
/ ทำรูปเล่มตามรูปแบบการทำงาน
ไม่ควรเกิน 1 เดือน นับจากวันเคลียร์เงิน

หลังจากการทำงานไม่ควรเกิน 1 เดือน
นับจากวันจัดกิจกรรม

