

# แนวทางการพัฒนาองค์ประกอบที่ 2

## การวิจัยเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่คณะกรรมการกำหนด

โดย คณะกรรมการการจัดการความรู้และพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดี คณะพยาบาลศาสตร์

### 1.แนวทางการพัฒนาให้อาจารย์มีผลงานวิชาการ

อ้างมติที่ประชุม คณะทำงานส่งเสริมการสร้างผลงานวิจัย ตำรา บทความ และอื่นๆ ครั้งที่ 2/64 วันอังคารที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 09.00 น.

1.1 ตัวบ่งชี้ 2.3: ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

วางแผนให้อาจารย์ทุกท่านมีผลงานวิจัยโดยตั้งคณะทำงาน 1 ชุด โดยมีคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นผู้ริเริ่มการจัดทำแนวทางพัฒนาอาจารย์ให้มีผลงานวิชาการ เกิดการประสานการทำงานอย่างรวดเร็ว เข้าใจปัญหาของอาจารย์ที่ยังไม่มีผลงานวิจัย และช่วยเป็นพลังผลักดันซึ่งกันและกันระหว่างคณะทำงานและนักวิจัย รวมถึงอาจารย์ใหม่ที่ยังไม่มีผลงานวิชาการจะมีช่องทางการสร้างผลงานวิจัยได้เพิ่มขึ้น มีขวัญและกำลังใจในการสร้างผลงานวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน มีรายละเอียด ดังนี้

1) สํารวจผลงานวิชาการของอาจารย์ทุกท่านย้อนหลัง 5 ปี และจัดทำตารางสรุปเพื่อทบทวนอาจารย์ที่ผลงานวิชาการใกล้ครบกำหนด 5 ปี ซึ่งสอดคล้องกับการประเมินรับรองเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยแบ่งอาจารย์เป็น 3 กลุ่ม คือ

(1) อาจารย์ที่มีผลงานวิชาการใกล้ครบกำหนดการรับรองเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ล่าสุดที่เผยแพร่ผลงานวิชาการคือปี พ.ศ.2561)

(2) อาจารย์ที่ยังไม่เคยเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย

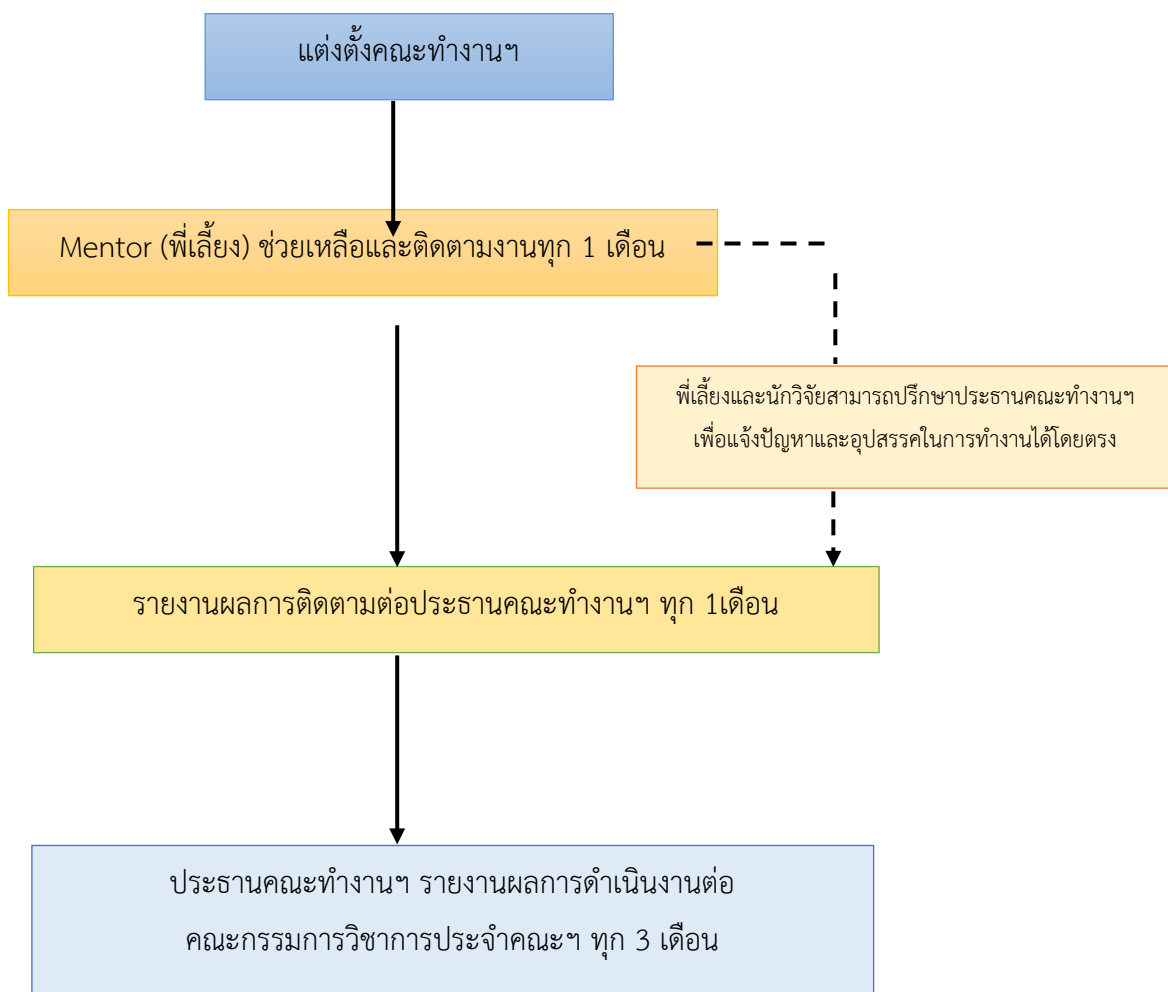
(3) อาจารย์ใหม่ (อายุงานไม่เกิน 1 ปี) ที่ยังไม่มีผลงานวิชาการ ดังแสดงตามตารางที่ 1-3

2) จัดทำแผนและแนวทางการพัฒนาผลงานวิชาการแยกตามกลุ่ม โดยจัดประชุมชี้แจงรายละเอียดที่มาของกิจกรรมวัตถุประสงค์ กระบวนการช่วยเหลือและการผลักดันให้เกิดผลงานวิชาการ โดยมีคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ เป็นประธานในการจัดประชุมชี้แจง

3) สอบถามความต้องการ ปัญหาอุปสรรคในการทำงานวิจัยและผลงานวิชาการ ร่วมกันเสนอทางออก ช่องทางความช่วยเหลือ และติดตามให้เกิดแรงผลักดัน กำลังใจในการสร้างผลงานวิชาการ

4) จัดทำ Flow chart การช่วยเหลือและระบบการติดตามการพัฒนาโครงร่างวิจัย / บทความวิชาการ โดยมีระบบที่เลี้ยงคอยติดตามทุก 1 เดือน นาน 3 เดือน เพื่อรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการวิชาการคณะฯ

## แผนผังการพัฒนาผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรปี 2563



### หมายเหตุ

1. นักวิจัย สามารถขอเปลี่ยนพี่เลี้ยงได้ โดยให้แจ้งต่อประธานคณะกรรมการฯ เพื่อจัดหาพี่เลี้ยงที่เหมาะสมให้แก่ นักวิจัย
2. พี่เลี้ยง สามารถขอยกเลิกการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ นักวิจัยได้ โดยให้แจ้งต่อประธานคณะกรรมการฯ เพื่อจัดหาพี่เลี้ยงที่เหมาะสมให้แก่ นักวิจัย
3. นักวิจัยสามารถเสนอชื่อพี่เลี้ยง ที่มีความสนใจและความเชี่ยวชาญในสาขาที่นักวิจัยกำลังทำงานอยู่ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผลงานวิชาการของนักวิจัย นอกเหนือจากรายนามของคณะกรรมการฯ โดยให้แจ้งต่อประธานคณะกรรมการฯ เพื่อประสานขอให้มาเป็นพี่เลี้ยงในการพัฒนาผลงานวิชาการ

## 2. แนวทางการสนับสนุนให้อาจารย์ขอรับทุนวิจัยภายในและภายนอก

### 2.1 ตัวบ่งชี้ 2.2: เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ประธานได้ขอให้คณะทำงานระบุประเด็นปัญหา และอุปสรรคการทำงานวิจัยที่ผ่านมา พบอุปสรรคปัญหา ดังนี้

- การขอทุนภายนอกโดยมีบุคลากรเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย มีอุปสรรคการทำงานหลายอย่าง จากภาระงานสอนมาก การจัดสรรเวลาออกไปทำงานวิจัยร่วมกับทีมภายนอกได้น้อย ขาดหน่วยงานบริหารงานวิจัยที่จะช่วยให้เกิดการทำงานได้อย่างราบรื่น บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย ซึ่งจะจัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้หาแนวทางการสนับสนุนต่อไป